

OSNOVNA ŠKOLA ĐAKOVAČKI SELCI
SELCI ĐAKOVAČKI

KLASA: 602-02/19-01/41
URBROJ: 2121-16-19-01
Selci Đak., 12.6. 2019

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA
ZA NABAVKU UDŽBENIKA ZA školsku godinu 2019./2020.**

Osnovna škola Đakovački Selci, Selci Đakovački provodi postupak nabavke udžbenika za školsku godinu 2019/2020. Nabavka se provodi na način utvrđen internim Pravilnikom o provođenju jednostavnih nabava.

1. PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj je Osnovna škola Đakovački Selci, Selci Đakovački

OIB: 35015122830

Odgovorna osoba naručitelja je ravnateljica škole Nada Denić, prof.

Adresa elektroničke pošte: skola@os-selci-djakovacki.skole.hr

Web stranica: www.os-selci-djakovacki.skole.hr

2. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KONTAKT

Osoba za kontakt:

Tajnica: Mira Jurjević

Telefon: 031/832-005

3. PREDMET NABAVE

Predmet nabave je nabavka " postojećih udžbenika" za školsku godinu. 2019./2020. koji su u upotrebi od 2014.g., prema Specifikaciji koja je sastavni dio ovog poziva i količinama kako slijedi;

- **2. razred** **22 primjerka svakog naslova iz Specifikacije**
- **3. razred** **17 primjeraka svakog naslova iz specifikacije**
- **4. razred** **27 primjeraka svakog naslova iz specifikacije**
- **6. razred** **18 primjeraka svakog naslova iz specifikacije**
- **7. razred** **22 primjerka svakog naslova iz specifikacije**
- **8. razred** **22 primjerka svakog naslova iz specifikacije**

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 76.428,00 kuna sa PDV-om.

5. MJESTO ISPORUKE ROBE

Mjesto isporuke robe je Osnovna škola Đakovački Selci, B.J.Jelačića 9, Selci Đakovački, 31400 Đakovo.

Isporuka se obavlja u pojedinačnim kompletima koji sadrže po jedan primjerak svakog naslova za pojedini razred iz priložene Specifikacije.

6. ROK ISPORUKE PREDMETA NABAVE

Najkasnije 30.08.2019.g.

7. SADRŽAJ PONUDE

Ponudu sačinjava:

- Pojedinačna cijena predmeta nabave u kunama bez PDV-a te ukupna cijena s PDV-om.
- *Pojedinačna cijena ne može biti veća od kataloške cijene iz Kataloga obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za osnovnu školu, gimnazije i srednje strukovne škole od školske godine 2014./2015.*
- odgovarajući dokaz iz kojeg je vidljivo da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave, a u kojem su vidljivi podaci o odgovornoj osobi.

Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe. Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva na dostavu ponuda ili bilo kojeg priloga iz poziva na dostavu ponuda.

8. OBLIK I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora biti pisana na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuda mora biti izrađena i dostavljena u papirnatom obliku te ovjerena i potpisana od ovlaštene osobe ponuditelja.

9. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponude se mogu dostaviti neposredno Naručitelju u tajništvo škole, svaki radni dan od 08 do 15 sati ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja.

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici ponude mora biti naznačen naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja i naznaka "**NE OTVARAJ PONUDA**"

10. ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Rok za dostavu ponude je 21. lipanj 2019. do 14.00 sati bez obzira na način dostave.

Sve ponude koje nisu zaprimljene u roku neće se razmatrati, te će biti neotvorene vraćene ponuditelju

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda.

11. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU PONUDITELJA

Odluku o odabiru ponuditelja Naručitelj će donijeti u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka roka za dostavu ponude. NEMA JAVNOG OTVARANJA PONUDA.

12. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva i ispravna ponuda s najnižom ukupnom cijenom.

Naručitelj će sklopiti ugovor s jednim gospodarskim subjektom za cjelokupan predmet nabave.

13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Nakon isporučenih udžbenika fakturu dobavljača naručitelj dostavlja Ministarstvu znanosti i obrazovanja, koje će vršiti plaćanje.

14. POVRAT DOKUMENTACIJE

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

15. POSEBNE ODREDBE

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Ravnateljica škole:
OSNOVNA ŠKOLA
JAKOVAČKI
SELGI ĐAKOVAČKI
N. Denić, prof.